МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

МКУ отдел образования МР Учалинский район РБ

МБОУ СОШ имени героя Советского Союза

Сунагатуллина Жавдата Гумурзаковича

с.Имангулово муниципального района Учалинский район

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
ШМО учителей начальных классов	Заместитель директора по УВР	Директор школы
Шаяхметова Р.Л..	Хисамова Э.Р.	Ахмедьянов Д.Р.
Протокол №1 от «29» августа 2025 г.	от «29» августа 2025 г.	Приказ №24 от «29» августа 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебного предмета

«Родной (башкирский) язык»

для обучающихся 3 класса

с. Имангулово 2025

Уҡыу предметына дөйөм характеристика

Коммуникатив компетенция телмәр эшмәкәрлегенең төрҙәре, һөйләү һәм яҙма телмәр төрҙәрен үҙләштереүҙе иҫәптә тота, тел материалын һәм күнекмәләрҙе кәрәкле ситуацияларҙа ҡуллана алыуҙы талап итә. Коммуникатив компетенция аралашыуҙың маҡсатын билдәләй, телмәр ситуацияһын баһалай белеүҙе, аралашыусының коммуникация ысулдарын һәм ниәттәрен иҫәпкә алыуҙы, адекват стратегик аралашыуҙы һайлауҙы һәм үҙ телмәреңде аңлы рәүештә үҙгәртеүгә әҙер булыуҙы күҙ уңында тота.

Тел һәм лингвистик компетенция йәмғиәт күренеше булараҡ, тел тураһында тейешле белемде үҙләштереү нигеҙендә уның төҙөлөшөн, үҫешен, хәрәкәттә булыуын формалаштырыуҙы аңлата; башҡорт әҙәби теленең төп нормаларын үҙләштереү; һүҙлек запасын һәм уҡыусы телмәренең грамматик төҙөлөшөн байытыу; фән булараҡ лингвистика тураһында тейешле белем, уның төп бүлектәренә кәрәкле булған тел күренешен һәм факттарын анализлау һәм баһалау мөмкинлеген формалаштырыу; төрлө төрҙәге лингвистик һүҙлектәр менән ҡуллана белеү.

Мәҙәни компетенция туған телдең мәҙәниәтен сағылдырыусы форма булараҡ аңлауҙы күҙ уңында тота, тел һәм халыҡ тарихының бәйләнештә булыуын, башҡорт теленең мияли-мәҙәни үҙенсәлеген, башҡорт телмәр этикет нормаларын үҙләштереүҙе, халыҡ-ара аралашыу мәҙәниәтен үҙләштереү; милли мәҙәни компонентлы һүҙҙәр мәғәнәһен аңлатыуҙы белдерә.

Башҡорт теле курсының коммуникатив-эшмәкәрлек йүнәлешен көсәйтеү, уны белем алыуҙа метапредмет һөҙөмтәләргә йүнәлтеү кешенең тышҡы мөхиткә тиҙ яраҡлашыу һәләтле һәм унда әүҙем эшмәкәрлекте дауам итеүгә һәләтле буларак, функциональ грамоталылыкты формалаштырыуҙың мөһим шарттары булып тора.

Функциональ грамоталыҡтың мөһим индикаторы - предмет-ара статус: *коммуникатив универсаль укыу эшмәкәрлеге* (телмәр эшмәкәрлегенең бөтә төрҙәре менән эш итеү, тиңдәштәре һәм оло кешеләр менән аралашыуҙы ҡороу; телдән һәм яҙма телмәрҙе адекват ҡабул итеү; ҡуйылған проблема буйынса үҙ ҡарашыңды теүәл, дөрөҫ, логик яҡтан төҙөк һәм тасуири әйтеп биреү, аралашыу процесында яҙма һәм һөйләү телмәре нормаларын һәм башҡорт телмәр этикетын һаҡлау); *танып белеү универсаль уҡыу эшмәкәрлеге* (проблеманы анығлау, дөрөҫ аргументлай белеү, логик яҡтан төҙөк фекер йөрөтөү, иҫбатлай табыу, раҫлаусы йә кире ҡағыусы тезис килтереү; библиорафик эҙләнеүҙе тормошҡа ашырыу, төрлө сығанаҡтарҙан кәрәкле мәғлүмәтте алыу, төп һәм өҫтәмә мәғлүмәтте билдәләү, уҡыу маҡсатын асыҡлау, аралашыу маҡсатынан сығып уҡыу төрөн һайлау; мәғлүмәти-компьютер сараларын ҡулланыу; мәғлүмәтте системаға килтереү һәм киренән эшкәртеү һәм уны төрлө ысулдар менән күрһәтеү һ.6.*); регулятив универсаль укыу хәрәкәте* (эшмәкәрлек

маҡсатын ҡуя һәм аныҡ итеп әйтә белеү, эшмәкәрлекте эҙмә-эҙлекле планлаштыра һәм кәрәк саҡта үҙгәртә белеү; үҙ контроль, үҙ баһалау, үҙ коррекциялау һ. б. тормошҡа ашырыу.) Функциональ грамоталыҡтың мөһим компоненты телмәр эшмәкәрлеге төрҙәренә нигеҙләнә һәм мәктәптә туған телде өйрәнеү аша уҡыусыларҙың фекерләү һәләтен маҡсатлы йүнәлештә үҫтереүҙе күҙ уңында тота.

Функциональ грамоталыҡты формалаштырыу, уҡыусыларҙың телмәр эшмәкәрлегең камиллаштырыу башҡорт теленең төҙөлөшө һәм аралашыуҙың төрлө шарттарында уны ҡулланыу үҙенсәлектәренән белеү нигеҙендә төҙөлә. Уҡыу процесы телде анализлау күнекмәләрен формалаштырыуға ғына йүнәлдерелгән булырға тейеш түгел, ә шулай уҡ телмәр мәҙәниәтен тәрбиәләү, тормошта мөһим күнекмәләрҙе формалаштырыу, төрлө уҡыу төрҙәрен ҡулланыу, тексты мәғлүмәти эшкәртеү, мәғлүмәтте төрлө формала эҙләү, телмәр ситуацияһына, әҙәби тел нормаларына һәм аралашыуҙың этик нормаларына яраҡлы төрлө ысулдарын файҙаланыу. Шулай итеп, төп дөйөм белем биреү мәктәптәрендә башҡорт телен уҡытыу баланың дөйөм мәҙәни кимәлен үҫтерергә, артабан уҡыуын төрлө белем биреү учреждениеларында дауам итә алырлыҡ кимәлдә булырға тейеш.

Уҡыу предметын үҙләштереүҙең шәхсән, метанредмет, предмет һөҙөмтәләре. “ Әҙәби уҡыу ” предметын өйрәнеү һөҙөмтәләре.

Төп мәктәп сығарылыш уҡыусыларының башҡорт (туған) теленән программны үҙләштереүҙең шәхси һөҙөмтәләре булып түбәндәгеләр тора:

1) башҡорт телен башҡорт халҡының төп милли-мәҙәни ҡиммәте булараҡ аңлау, интеллектуаль, ижади һәләтлектәрен һәм шәхестең мораль-этик сифаттарын үҫтереүҙә туған телдең ролен, уның мәктәптә белем алыу процесындағы әһәмиәтен билдәләү;

2) башҡорт теленең эстетик ҡиммәтен аңлау; туған телгә ҡарата ихтирам, уның менән ғорурланыу тойғоһо тәрбиәләү; милли мәҙәни сағылыш булараҡ, башҡорт теленең таҙалығын һаҡлау тураһында хәстәрлек күреү; телмәр үҙ камиллаштырыуға ынтылыу;

3) аралашыу процесында кәрәкле һүҙлек запасына эйә булыу һәм үҙ фекереңде иркен еткереү өсөн тейешле грамматик сараларҙы үҙләштереү; үҙ телмәреңде күҙәтеү һәм уны баһалау күнекмәһен булдырыу.

Башҡорт (туған) теле программаһын үҙләштереүҙең ***метапредмет һөҙөмтәләре*** булып:

1) телмәр эшмәкәрлегенең бөтә төрҙәрен үҙләштереү:

аудирование һәм уҡыу:

- телдән һәм яҙма хәбәр иткән мәғлүмәтте (коммуникатив йүнәлеш, текст темаһы, төп фекер; төп һәм өҫтәмә мәғлүмәт) адекват ҡабул итеү;
- төрлөсә уҡыу күнекмәләрен булдырыу (эҙләнеү, ҡарап сығыу, танышыу, өйрәнеү), төрлө стилдәге, жанрҙағы текстарҙы үҙләштереү;

- төрлө стилдәге һәм жанрҙағы тексты ишетеп, адекват ҡабул итеү; төрлө төрҙәге аудирование менән эш итеү (һайлап алыу, танышыу);
- төрлө сығанаҡтарҙан мәғлүмәтте һайлап алыу һәләтлеге (матбуғат саралары, уҡыу өсөн тәғәйенләнгән компакт-дискылар, Интернет ресурстары); төрлө типтағы һүҙлектәр менән иркен ҡулланыу, белешмә өсөн әҙәбиәт, шулай уҡ электрон ҡулланмаларҙан һайлап алыу күнекмәләрен булдырыу;
- һайлап алыу алымдары менән эш итә белеү һәм тәғәйен темаға материалды системаға килтереү; уҡыу йә аудирование һөҙөмтәһендә алынған мәғлүмәтте үҙ аллы әҙләй алыу күнекмәләренә эйә булыу; мәғлүмәтте ҡайтанан эшләй алыу, еткерә белеү;
- стилистик үҙенсәлектәрҙе иҫәпкә алып, йөкмәткенән һәм ҡулланылған тел сараларынан сығып, фекерҙе сағыштыра алыу;

һөйләү һәм яҙыу:

- алдағы уҡыу эшмәкөлегенең (индивидуаль һәм коллектив) маҡсатын билдәләү һәләтлелеге, хәрәкәттең эҙмә-эҙлелеге, өлгәшелгән һөҙөмтәләрҙе баһалау һәм уларҙы телдән һәм яҙма формала адекват аныҡ итеп әйтеү;
- тыңланған йә уҡылған тексты тәҡдим ителгән кимәлдә (план, һөйләү, конспект, аннотация) һөйләй алыу;
- төрлө стилдә һәм жанрҙа, адресланыуға ҡарап һәм аралашыу ситуацияһына карап телдән һәм яҙма текст төҙөй алыу;
- телдән һәм яҙма формала үҙ фекереңде иркен еткерә белеү, тексты логик яҡтан эҙмә-эҙлекле төҙөү талаптарын һаҡлау;
- төрлө төрҙәге монологты (хәбәрләү, һүрәтләү, фекер йөрөтөү; төрлө төрҙәге монологтарҙың берләшеүе) һәм диалог (этикеты һүҙ эсенә алған, диалог-һорашыу, диалог-аралашыуға өндәү, диалог-фекер алышыу һ.б; төрлө төрҙәге диалогтың берлөшеүен) үҙләштереү;
- ғәмәлдә төрлө телмәрҙәге аралшыуҙың орфоэпик, лексик, грамматик, хәҙерге башҡорт әҙәби теленең стилистик нормаларын һәм яҙма телдә төп орфографик һәм пунктуацион ҡағиҙәләрҙе һаҡлау;
- телмәр этикет нормаларын һаҡлап, аралаша алыу, телмәр аралашыу процесында ым-ишара, мимиканы урынлы ҡулланыу;
- уҡыу процесында һәм көндәлек аралашыуҙа үҙ телмәреңде контролдә тота алыу; йөкмәткенән, һүҙҙәрҙе урынлы ҡулланыуҙан сығып, үҙ телмәреңде баһалай белеү; грамматик һәм телмәр хаталарын таба һәм уларҙы төҙәтә алыу; үҙ тексыңды мөхәррирләү һәм камиллаштыра белеү;
- үҙ тиңдәштәрең аудиторияһында ҙур булмаған доклад, реферат менән сығыш яһау; бәхәстә, төрлө аргументтар ҡулланып, көнүҙәк проблемалар буйынса сығыштарҙа ҡатнашыу;

2) алынған белем һәм күнекмәләрҙе көндәлек тормошта ҡуллана белеү; туған телде башҡа фәндәрҙә белем алыу сығанағы булараҡ файҙаланыу; тел күренештәрен анализлау буйынса алған белем һәм күнекмәләрҙе предмет-ара (сит тел, әҙәбиәт һ.б. дәрестәрҙә) ҡулланыу;

3) аралашыу процесында тирә-яҡтағы кешеләр менән коммуникатив маҡсатлы бәйләнештә, ниндәйҙер эш төрөн бергә эшләү, бәхәстә, күтәрелгән көнүҙәк темаларҙа фекер алышыуҙа ҡатнашыу; шәхестәр менән мәҙәни аралашыу барышындағы төрлө ситуацияларҙа телмәр этикетының милли-мәҙәни нормаларын үҙләштреү.

Предмет һөҙөмтәләре:

1) телдең төп функциялары тураһында, башҡорт теленең башҡорт халының милли теле, Башҡортостан Республикаһының дәүләт теле булыуы тураһында, тел менән халыҡ мәҙәниәттең бәйләнештәре тураһында, кеше һәм йәмғиәт тормошондағы роле тураһында караш булдырыу;

2) гуманитар фәндәр системаһында туған телдең урынын һәм мәғариф га тулыһынса уның ролен аңлау;

3) туған тел тураһында төп фәнни нигеҙҙе үҙләштереү; уның кимәл һәм берәмектәр бәйләнешен аңлау;

4) тел ғилеменең төп аңлатмалары: лингвистика һәм уның төп бүлектәре; тел һәм телмәр, телмәр аралашыуы, һөйләү һәм яҙма телмәр, монолог, диалог һәм уларҙың төрҙәре; аралашыу ситуациялары, фәнни, публицистик, рәсми-эшлекле стилдәр, матур әҙәбиәт теле; фукциональ-мәғәнәүи телмәр төрҙәре (хикәйәләү, һүрәтләү, фекер йөрөтөү); текст, текст төрҙәре; телдең төп берәмектәре, уларҙың билдәләре һәм телмәрҙә ҡулланыу үҙенсәлектәрен үҙләштереү;

5) башҡорт теленең лексиксикаһы һәм фразеологияһының төп стилистик ресурстарын, башҡорт әҙәби теленең төп нормаларын, һөйләү этикет нормаларын үҙләштереү;

6) телдең төп берәмектәрен, грамматик категорияларын анализлау һәм таныу, тел берәмектәрен аралашыу шарттарына ярашлы ҡулланыу;

7) һүҙгә төрлө анализ төҙәрен (фонетик, морфематик, һүҙьяһалыш, лексик, морфологик), төп билдә һәм структура күҙлегенән сығып, күп аспектлы анализ яһау;

8) тел-һүрәтләү саралары һөм уларҙы үҙ телмәреңдә ҡулланыу;

9) туған телдең эстетик фукцияһын таныу, матур әҙәбиәт текстарын анализлағанда телмәрҙең эстетик кимәлен баһалау.

Уҡыу предметының (курс) йөкмәткеһе

Эш программаһының был өлөшөндә төп бүлек, курс темаһы һаналып кителә һәм уны өйрәнеү буйынса уҡыу материалының ҡыҫҡаса йөкмәткеһе бирелә. Тәҡдим ителгән дөйөм, уҡытыусыларға уҡыусыларҙың йәш үҙенсәлектәрен иҫәпкә алып, класс буйынса темаларҙың бирелеүенә ҡарап, һайлап алып эшкәртелә.

Коммуникатив компетенцияны тәьмин итеүсе йөкмәтке.

Телмәр һәм аралашыу телмәре

1. Телмәр һәм аралашыу телмәре. Телмәр ситуацияһы. Һөйләү телмәре һәм яҙма телмәр. Диалогик һәм монологик телмәр. Монолог, монолог төрҙәре (хикәйәләү, һүрәтләү, фекер йөрөтөү, төрлө төрҙәге монологтың берләшеүе). Диалог, диалог төрҙәре (этикет, диалог-һорашыу, диалог-фекер алышыу һ.б.; төрлө төрҙәге диалогтың берләшеүе).

2. Һөйләү һәм яҙма телмәрҙең төп үҙенсәлектәрен аңлау; телдән һәм яҙма телмәр өлөгөләрен анализлау. Диалогик һәм монологик телмәрҙе айырыу. Монолог телмәрҙе (хикәйәләү, һүрәтләү, фекер йөрөтөү, төрлө төрҙәге монологтың берләшеүе) һәм диалогты (этикет, диалог-һорашыу, диалог-фекер алышыу һ.б.; төрлө төрҙәге диалогтың берләшеүе) үҙләштереү. Коммуникатив маҡсатты һәм төрлө аралашыу ситуацияларында һөйләүсенең мотивын аңлау. Формаль һәм формаль булмаған шәхес - ара аралашыуҙа телмәр тәртибе нормаларын үҙләштереү.

Телмәр эшмәкәрлеге.

1. Эшмәкәрлек булараҡ телмәр. Телмәр эшмәкәрлеге төрҙәре: уҡыу, аудироваие (тыңлау), һөйләү, яҙыу.

Уҡыу мәҙәниәте, аудирование, һөйләү һөм яҙыу.

2. Телмәр эшмәкәрлегенең төп төрҙәрен үҙләштереү.

Текстағы төп һәм өҫтәмә мәғлүмәтте адекват ҡабул игеү. Аралашыу ситуацияларына яраҡлы рәүештә тулы һәм ҡыҫҡаргып уҡылған йә тыңланған тестың йөкмәткеһен биреү. Уҡыуҙың төрлө төрҙәрен (эҙләнеү, танышыу, өйрәнеү) дәреслек һәм башҡа мәғлүмәти сығанаҡтар менән эшләү ысулдарын үҙләштереү. Аудированиеның төрлө төрҙәрен (һайлау, танышыу, деталләү) үҙләштереү. Тыңланған йәки уҡылған тексттың йөкмәткеһен (ентекләп, ҡыҫҡартып, һайлап) һөйләп биреү.

Телдән һәм яҙма монологик, шулай уҡ маҡсатты, аралашыу ситуацияһын һәм сфераһын иҫәпкә алып, төрлө коммуникатив йүнәлешле телдән диалог төҙөү.

Текст

1. Тексттың аңлатмаһы, тексттың төп билдәләре (өлөштәргә айырылыуы, мәғәнәүи берҙәмлек, бәйләнешлек). Тема, коммуникатив күрһәтмә, тексттың төп мәғәнәһе. Тестың микротемаһы.

Тексттың өлөштәрен һәм һөйләмдәренең бәйләнеш саралары. Тексттың коммуникатив-стилистик сараһы булараҡ абзац.

Тексттың функциональ-мәғәнәүи төрө: һүрәтләү, хикәйәләү, фекер йөрөтөү. Тексттың структураһы. Тексттың планы. Текста теманы үҫтереү ысулдары.

Тексттың мәғлүмәти эшкәртеүҙең төп төрҙәре: план, конспект, аннотация.

2. Темаға, төп мәғәнәгә, телмәрҙең фукңиональ-мәғәнәүи .төрөнә ҡарау күҙлегенән тексты анализлау. Тексттың планын төҙөү. Тексттың мәғәнәүи бүлектәрен билдәләү, текста һөйләмдәрҙең бәйләнеү ысулдарын һәм сараларын билдәләү. Текста тел үҙенсәлектәрен анализлау. Маҡсат, тема, төп мәғәнә, адресат, ситуация һәм аралашыу шартынан сығып тел сараларын һайлау.

Телдең функциональ төрлөлөгө.

1. Телдең фукциональ төрлөлөгө: һөйләү теле, фукциональ стилдәр: фәнни, публицистик, рәсми; матур әҙәбиәт теле.

Ҡулланыу сфераһы, типик арлашыу ситуациялары, телмәр бурысы, тел саралары. Стилдәр. Уларҙы ҡулланыу үҙенсәлектәре.

Фәнни (баһалама, аннотация, сығыш, доклад, мәҡәлә, рецензия), публицистик (сығыш, мәҡәлә, интервью, очерк), рәсми (расписка, ышаныс ҡағыҙы, ғариза, резюме) стилдәрҙең төп жанрҙары, һөйләү телмәре (хикәйә, әңгәмә, бәхәс).

2. Һөйләү телмәренең, матур әҙәбиәт теле һәм функциональ стилдең үҙенсәлектәрен табыу. Йөкмәтке, стилистик үҙенсәлектәр, тел сараларын ҡулланыу күҙлегенән телмәрҙе ҡаршы ҡуйыу һәм сагыштырыу. 1өрлө стилдәге яҙма телмәр, жанр һөм телмәр төрҙәре: тезис, конспект, отзыв, хат, расписка, ышаныс ҡағыҙы, ғариза, резюме; хәбәрләү, һүрәтләү, фекер йөрөтөү. Уҡыусының тиңдәштәре алдында ҡыҫҡа ғына доклад, реферат менән сығыш яһауы; төрлө аргумент ҡулланып, бәхәстә ҡатнашыуы.

Башҡорт теленән календарь – тематик план 3 класс

Дәрес һаны	Дәрестең темаһы	Сәғәттәр һаны	Ҡулланыу материалдары	Дата	
				план	фак тик
1	Һаумы, мәктәп! Байрам менән, хөрмәтле өсөнсөләр!		Иллюстрациялар	3.09	
2	Низәр исемдә? Нимәләрзе онотҡанмын?	1	Карточкалар	5.09	
3	Һөйләм азағында,һөйләмдә тыныш билдәләре	1	Һөйләм моделдәре	10.09	
4	Диктант “ Поход”	1	Иллюстрациялар	12.09	
5	Кешенең исем-фамилиялары. Хайуан ҡушаматтары. Ер-һыу атамалары.	1	Карточкалар	17.09	
6	Әзәби әçәр, китап исемдәре. Гәзит-журнал, телерадио тапшырыузары исемдәре.	1	Күренекле шәхестәрзең китаптары	19.09	
7	Ер-һыу атамалары.	1	Иллюстрациялар	24.09	
8	Тикшереү эше	1		26.09	
9	Башҡорт теленең төп законы	1	Карточкалар	1.10.	
10	Нәзек һәм ҡалын һузынҡылар	1	Карточкалар	3.10	
11	Көз тураһында иншаға әзерлек	1	Көз күренештәрен сағылдырған һүрәттәр	8.10	
12	Инша “ Таң ҡалдырғыс күренеш”	1	Көз күренештәрен сағылдырған һүрәттәр	10.10	
13	Тартынҡы өндәр. Парлы һәм парһыз, яңғырау һәм һаңғырау тартынҡылар	1	Таблица	15.10	
14	Танау тартынҡы өндәре	1	Таблица	17.10	
15	[к - г], [ҡ - ғ], [п - б] өндәренең сиратлашыуы	1	Таблица	22.10	
16	Контроль диктант “Көз “	1		24.10	
17	Сит телдәрзән үзләштерелгән һүззәр	1	Карточкалар	5.11	
18	Сит телдән үзләштерелгән һүззәрзә ҡалын һәм нәзек әйтелешле ижектәрзең	1	Карточкалар	7.11	

19	Рус теленән үҙләштерелгән һүҙҙәрҙә ялғау ҡушыу үҙенсәлектәре	1	Һүрәттәр	12.11	
20	Рус теленән үҙләштерелгән һүҙҙәрҙә ялғау ҡушыу үҙенсәлектәре	1	Карточкалар	14.11	
21	Сит телдәрҙән үҙләштерелгән һүҙҙәрҙә ялғауҙар	1	Карточкалар	19.11	
22	Чч, Щщ, Цц, Ёё хәрефле һүҙҙәр	1	Һүрәттәр	21.11	
23	Ике өндө белдереүсе хәрефтәр	1	Карточкалар	26.11	
24	Яя, Ее, Юю хәрефле һүҙҙәр	1	Дәреслек	28.11	
25	Яя, Ее, Юю хәрефле һүҙҙәр		Һүрәттәр	3.12	
26	Тикшереү эше	1		5.12	
27	Һүҙ нисек яһала?	1	Һүҙҙәрҙең моделдәре	10.12	
28	Һүҙъяһалыш	1	Карточкалар	12.12	
29	Ялғау төрҙәре	1	Һүҙҙәрҙең моделдәре	17.12	
30	Һүҙ яһаусы һәм үҙгәртеүсе ялғауҙар	1	Карточкалар	19.12	
31	Һүҙ яһаусы һәм үҙгәртеүсе ялғауҙар	1	Дәреслек	24.12	
32	Контрольдиктант « Ҡыш »	1		26.12	
33	Әйтелгәнсә яҙылмай торған һүҙҙәр	1	Һүрәттәр	14.01. 2026	
34	Тамырында ла, ялғауында ла о!Тамырында ла, ялғауында ла ө!	1	Карточкалар	16.01	
35	Ҡуш тартынҡылы һүҙҙәр	1	Һүҙҙәрҙең моделдәре	21.01	
36	Ҡуш тартынҡылы һүҙҙәр	1	Карточкалар, дәреслек	23.01	
37	Тикшереү эше	1		28.01	
38	Ҡушма һүҙҙәр. Уларҙың яҙылышы.	1	Һүрәттәр	30.01	
39	Ҡушма һүҙҙәр. Уларҙың яҙылышы.	1	Карточкалар	4.02	
40	Ҡушма һүҙҙәрҙә ь һәм ъ билдәләре ҡасан яҙыла?	1	Һүҙҙәрҙең моделдәре	6.02	
41	Ҡушма һүҙҙәрҙә ь һәм ъ билдәләре ҡасан яҙыла?	1	Карточкалар	11.02	
42	Һыҙыҡса аша яҙылыусы ҡушма һүҙҙәр	1	Карточкалар	13.02	
43	Ҡушма һүҙҙәрҙең яҙылышы	1	Һүҙҙәрҙең моделдәре	18.02	
44	Тикшереү эше	1		20.02	
45	Һөйләм. Баш һәм эйәрсән киҫәктәр	1	Һүҙҙәрҙең моделдәре	25.02	

46	Һөйләм. Баш һәм эйәрсән киҫәктәр	1	Карточкалар	27.02	
47	Һөйләмдә һүҙҙәр бәйләнеше	1	Схемалар	4.03	
48	Текст	1	Карточкалар	6.03	
49	Һүҙбәйләнештәр. Күсмә мәғәнәле һүҙбәйләнештәр.	1	Карточкалар	11.03	
50	Контроль диктант « Яҙ көнө »	1		13.03	
51	Телмәр төрҙәре. Һөйләү телмәре.	1	Дәреслек	18.03	
52	Һөйләү телмәре. Монолог. Диалог.	1	Карточкалар	25.03	
53	Тикшереү эше	1		27.03	
54	Яҙма телмәр. Текст.	1	Карточкалар	8.04	
55	Яҙма телмәр. Инша, изложение.	1	Карточкалар	10.04	
56	Яҙма телмәр. Хат, көндәлек.	1	Карточкалар	15.04	
57	Яҙма телмәр. Шиғыр. Әкиәт. Хикәйә.	1	Китаптар	17.04	
58	Шиғыр нисек яҙыла?	2	Карточкалар	22.04	
59	Яҙма телмәр. Әкиәт.	1	Әкиәттәр китабы	24.04	
60	Әкиәт ижад итеү	1	Карточкалар	29.04	
61	Яҙма телмәр. Хикәйә.	1	Хикәйәләр	6.05	
62	Хикәйә ижад итеү	2	Дәреслек	8.05	
63	Телмәр төрҙәре. Аҡыллы текстар. Бәләкәй күләмле жанр төрҙәре.	1	Карточкалар	13.05	
64	Бәләкәй күләмле жанр төрҙәре. Өлкәндәрҙең әйткәне	1	Дәреслек	15.05	
65	Тапҡыр мәғәнәле һүҙҙәр	1	Китаптар	20.05	
66	Контроль диктант « Бына йәй етте».	2	Карточкалар	22.05	
67	Ололар һүҙенә ҡолаҡ һал, унан үҙеңә аҡыл ал!	2	Китаптар		
68	Тикшереү эше	1			